



## OPERACIONES COMERCIALES

### PROGRAMA DE EXAMEN

5º año "A" Técnico en Administración y Gestión de las Organizaciones

#### CAPACIDAD 1

Stock: concepto. Necesidad de mantener stock. Clases de stock. Rotación de stock: concepto, fórmula. Índice de cobertura: concepto, fórmula. Gestión de stock: Objetivo. Aspectos a tratar. Costos que originan el stock. Costo de almacenamiento. Costo de adquisición. Control de stock.

Sistemas de reposición de inventario cuando la demanda es cierta o conocida. Punto de reorden. Números de pedidos al año. Intervalo promedio de pedidos.

Sistemas de reposición de inventario cuando la demanda es incierta. Sistema de reposición opcional. Sistema de dos compartimientos. Diagrama ABC. Depósito virtual.

#### CAPACIDAD 2

Programación o Presupuesto de Ventas. Concepto. Variables. Técnicas para programar ventas. Presupuesto de ventas. Formulario.

Presupuesto de compras. Concepto. Variables. Necesidad de materia prima. Presupuesto de compra de materia prima. Control de presupuestos.

#### CAPACIDAD 3

Documentos usados en el departamento de Compras y Depósito. Nota de pedido de compra (interna). Ficha por proveedor. Ficha por producto o tarjeta de existencia.

Codificación. Concepto. Objetivos. Características de los sistemas de códigos. Sistemas de codificación. Códigos Numéricos. Códigos Alfabéticos. Códigos Alfa-numéricos. Códigos Mnemotécnicos. Códigos de barras. Códigos EAN 13. Códigos QR.

#### CAPACIDAD 4

Procedimiento administrativo de contratación. Etapas. Contratación directa. Concepto. Caracteres. Régimen Jurídico. Concurso de Precios. Concepto. Caracteres. Régimen Jurídico. Licitación Privada. Concepto. Caracteres. Régimen Jurídico. Licitación Pública. Concepto. Principios que la rigen. Excepciones a la Licitación. Pliego de Condiciones. Concepto. Clases. Régimen Jurídico.