

Unidad 3

Plan de Cuentas

Sistemas de Información Contable 3

SA

1. Plan de Cuentas

Concepto



Se llama **Plan de Cuentas** al listado ordenado de todas las **Cuentas** que presumiblemente se utilizarán en la **Registración Contable** sobre las operaciones de la empresa.

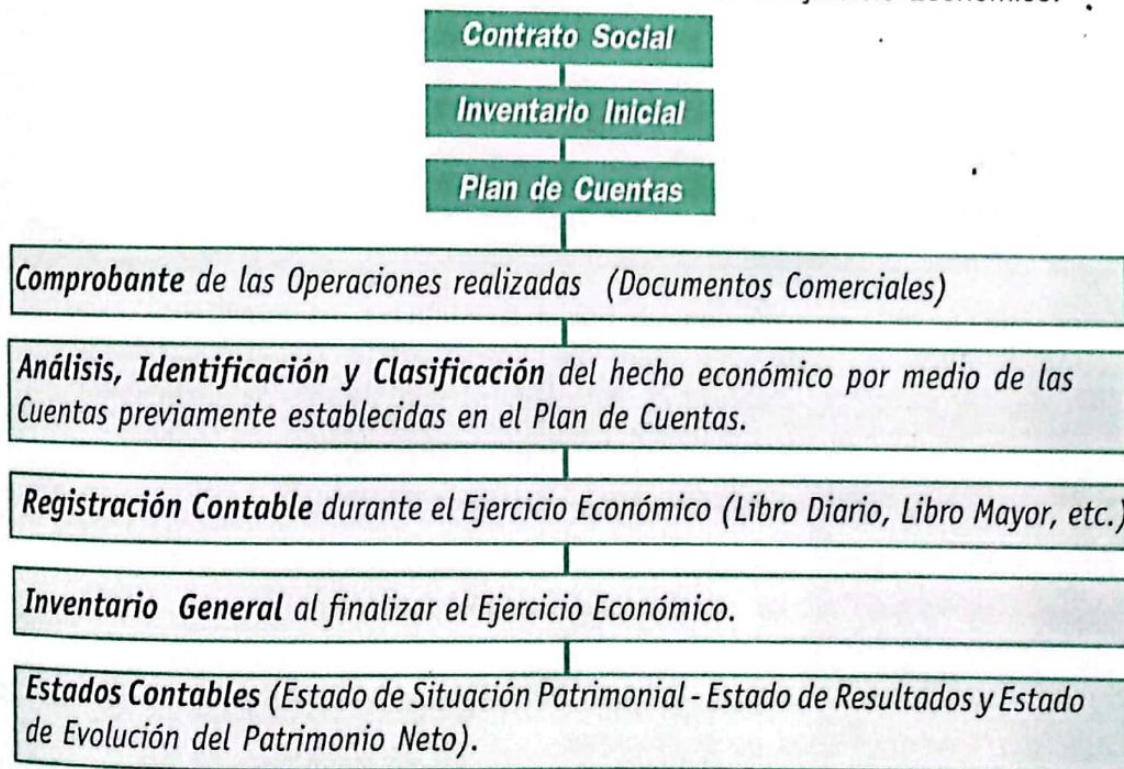
En Contabilidad no se puede realizar ninguna registración en los libros de contabilidad sin el elemento fundamental que es la **Cuenta**.

1.1. Diferencias entre el Plan de Cuentas y los Estados Contables

No se debe confundir al ver un Estado Contable y creer que es un Plan de Cuentas, para ello mencionaremos su principal diferencia:

Plan de Cuentas: Únicamente se indican los nombres de las Cuentas que presumiblemente se utilizarán en las **Registros Contables**.

Estados Contables: se indica además del nombre de las Cuentas seleccionadas previamente en el Plan de Cuentas, los saldos que tuvieron al finalizar el Ejercicio Económico.



Sabiendo que las Cuentas son una fuente de información ordenada y organizada, la correcta elección de las mismas, al elaborar el Plan de Cuentas, nos permitirá una mayor claridad en los datos que brindan los Estados Contables. (Ver ejemplo de un Plan de Cuentas en el CD Sic 123 que acompaña este texto)

1.4. Manual de Cuentas

El Manual de Cuentas debe contener:

- a > El Plan de Cuentas codificado.
- b > El análisis y forma de utilización de las cuentas seleccionadas.

1.5. Ordenamiento

Una vez realizado el Listado de Cuentas es necesario ordenarlo y para ello debemos tener presente las Normas Legales y Resoluciones Técnicas (ver Unidad 4 de este texto) existentes para la presentación de los Estados Contables, esto nos facilitará ubicar en forma rápida y sencilla la Variación Patrimonial producida.

Ejemplo

ACTIVO

Caja y Bancos

Caja
Bancos Cuentas Corrientes
Moneda Extranjera

Inversiones

Valores Mobiliarios
Inmuebles en Alquiler

Créditos por Ventas

Deudores por Ventas
Documentos a Cobrar

Otros Créditos

Deudores Varios
Accionistas
Adelantos al Personal

Bienes de Cambio

Mercaderías
Materia Prima
Productos en Proceso
Productos Terminados

Bienes de Uso

Rodados
.....

PASIVO

Deudas

Comerciales

Proveedores
Documentos a Pagar

Préstamos

Adelantos Bancarios en Cuenta Corriente
Hipotecas a Pagar

Remuneraciones y Cargas Sociales

Sueldos y Jorales a Pagar
Contribuciones Patronales a Pagar

Cargas Fiscales

I.V.A. Saldo A.F.I.P. a Pagar

Anticipos de Clientes

.....

PATRIMONIO NETO

Capital Suscripto

Acciones en circulación

Aportes Irrevocables

.....

1.6. Codificación

Ventajas

- a > Ubicar las cuentas en forma rápida.
- b > Facilitar la utilización de Sistemas Computarizados.
- c > Precisar y uniformar el sistema de registración.
- d > Ayudar a memorizar las cuentas con mayor facilidad.

Una adecuada codificación permitirá una clasificación homogénea en la cual se encuentren comprendidas todas las cuentas que sean necesarias a la operatoria de la empresa. (Ver ejemplo de un Plan de Cuentas en el CD Sic 123 que acompaña este texto)

Concepto



Quando al Plan de Cuentas lo codificamos, analizamos la utilización de las Cuentas elegidas y lo encuadernamos en forma de carpeta o libro, lo denominamos Manual de Cuentas.

Concepto



Codificar un Plan de Cuentas consiste, en asignar una letra o un número a cada una de las Cuentas que integran el Plan de Cuentas. Estas letras o números se denominan Códigos.

1.6.1. Distintas Clases de Codificación

En función de los códigos utilizados se pueden clasificar en alfabéticos, numéricos o alfanuméricos.

Alfabéticos	»	Utilizan letras
Numéricos	»	Utilizan únicamente números
Alfanuméricos	»	Utilizan letras y números

1.6.2. Codificación Numérica Tipo «Block»

> Este sistema de codificación utiliza grupos (Block) de números para agrupar y clasificar las cuentas que presumiblemente se utilizarán.

	0001 a 2000	ACTIVO	2001 a 3000	PASIVO
	0001 a 0200	Caja y Bancos	2001 a 2700	Deudas
	0002	Caja	2002 a 2100	Comerciales
	0003	Banco Itaú c/c	2003	Proveedores
	0004	Moneda Extranjera	2004	Documentos a Pagar
	0201 a 0300	Inversiones	2101 a 2200	Préstamos
	0202	Valores Mobiliarios	2102	Adelantos Bancarios en c/c
	0203	Inmuebles en Alquiler	2103	Hipotecas a Pagar
	0301 a 0500	Créditos por Ventas	2201 a 2300	Remuneraciones y Cargas Sociales
	0302	Deudores por Ventas	2202	Sueldos y Jornales a Pagar
	0303	Documentos a Cobrar	2203	Contribuciones Patronales
	0304	Deudores Morosos		Pagar
	0305	Deudores en Litigio	2301 a 2400	Cargas Fiscales
	0501 a 0600	Otros Créditos	2302	I.V.A. Saldo A.F.I.P. a Pagar
	0502	Deudores Varios	2401 a 2500	Anticipo de Clientes
	0503	Accionistas
	0504	Adelantos al Personal		
	0601 a 0700	Bienes de Cambio		
	0602	Mercaderías		
	0603	Materias Primas		
	0604	Productos en Proceso		
	0605	Productos Terminados		
	0701 a 0800	Bienes de Uso		
	0702	Rodados		
		
	3001 a 4000	PATRIMONIO NETO		
	3001 a 3200	Capital Suscrito		
	3002	Acciones en Circulación		
	3201 a 3300	Aportes Irrevocables		
		

Esta forma de **codificar** permite intercalar cuentas y si es necesario ampliar el plan de cuentas, pero resulta difícil de **memorizar** las cuentas que intervienen.

1.6.3. Codificación Numérica Decimal

> Este Sistema de Codificación utiliza un número para cada tipo de Cuenta, cambiando su código si se trata de otra cuenta.

1 - ACTIVO

- 1.1. **Caja y Bancos**
 - 1.1.1. Caja
 - 1.1.2. Bancos Cuentas Corrientes
 - 1.1.2.1. Banco Itaú Cuenta Corriente
 - 1.1.2.2. Banco Galicia Cuenta Corriente
 - 1.1.3. Moneda Extranjera
- 1.2. **Inversiones**
 - 1.2.1. Valores Mobiliarios
 - 1.2.2. Inmuebles en Alquiler
- 1.3. **Créditos por Ventas**
 - 1.3.1. Deudores por Ventas
 - 1.3.2. Documentos a Cobrar
 - 1.3.3. Deudores Morosos
 - 1.3.4. Deudores en Litigio
- 1.4. **Otros Créditos**
 - 1.4.1. Deudores Varios
 - 1.4.2. Accionistas
 - 1.4.3. Adelantos al Personal
- 1.5. **Bienes de Cambio**
 - 1.5.1. Mercaderías
 - 1.5.2. Materias Primas
 - 1.5.3. Productos en Proceso
 - 1.5.4. Productos Terminados
- 1.6. **Bienes de Uso**
 - 1.6.1. Rodados
 -

2 - PASIVO

- 2.1. **Deudas**
 - 2.1.1. **Comerciales**
 - 2.1.1.1. Proveedores
 - 2.1.1.2. Documentos a Pagar
 - 2.1.2. **Préstamos**
 - 2.1.2.1. Adelantos bancarios en Cta. Cte.
 - 2.1.2.2. Hipotecas a Pagar
 - 2.1.3. **Remuneraciones y Cargas Sociales**
 - 2.1.3.1. Sueldos y Jornales a Pagar
 - 2.1.3.2. Contribuciones Patronales a Pagar
 - 2.1.4. **Cargas Fiscales**
 - 2.1.4.1. I.V.A. Saldo A.F.I.P. a Pagar
 - 2.1.5. **Otras**
 - 2.1.5.1. Gastos a Pagar
- 2.2. **Previsiones**
 -

3 - PATRIMONIO NETO

- 3.1. **Capital Suscripto**
 - 3.1.1. Acciones en circulación
- 3.2. **Aportes Irrevocables**
 -

Este sistema es el más utilizado por las empresas, debido a las siguientes ventajas:

- a** > Extensión ilimitada.
- b** > Rápida memorización.
- c** > Permite intercalar Cuentas en el momento que la empresa lo necesite.
- d** > Fácil adaptación a las normas de Estados contables.

Existen otros sistemas de codificación como ser el numérico correlativo, cifras significativas, alfabético y alfanumérico, que por su falta de aplicación no es necesario extendernos en su explicación.

1.7. Modelo de Plan de Cuentas

El siguiente modelo de **Plan de Cuentas** corresponde a una empresa industrial con bajo la forma jurídica de Sociedad Anónima. El sistema utilizado de codificación es el número 4

1 - ACTIVO

- 1.1. **Caja y Bancos**
 - 1.1.1. Caja
 - 1.1.2. Bancos Cuentas Corrientes
 - 1.1.2.1. Banco Itaú Cuenta Corriente
 - 1.1.2.2. Banco Galicia Cuenta Corriente
 - 1.1.3. Moneda Extranjera
 - 1.1.4. Fondo Fijo
 - 1.1.5. Valores a Depositar
- 1.2. **Inversiones**
 - 1.2.1. Títulos Públicos
 - 1.2.2. Acciones
 - 1.2.3. Inmuebles en alquiler
 - 1.2.4. Previsión para desvalorizaciones y fluctuaciones de valores mobiliarios
- 1.3. **Créditos por Ventas**
 - 1.3.1. Deudores por Ventas
 - 1.3.2. Deudores Morosos
 - 1.3.3. Deudores en Litigio
 - 1.3.4. Documentos a Cobrar
 - 1.3.5. Previsión Deudores Incobrables
- 1.4. **Otros Créditos**
 - 1.4.1. Anticipo al Personal
 - 1.4.2. Accionistas
 - 1.4.3. Deudores Varios
 - 1.4.4. Anticipo de Impuestos
 - 1.4.5. I.V.A. Crédito Fiscal
 - 1.4.6. I.V.A. AFIP Saldo a Favor
 - 1.4.7. Previsión Créditos Incobrables
- 1.5. **Bienes de Cambio**
 - 1.5.1. Mercaderías
 - 1.5.2. Materias Primas
 - 1.5.3. Productos Elaborados
 - 1.5.4. Productos Terminados
 - 1.5.5. Previsión para Desvalorizaciones

2 - PASIVO

- 2.1. **Deudas**
 - 2.1.1. **Comerciales**
 - 2.1.1.1. Proveedores
 - 2.1.1.2. Documentos a Pagar
 - 2.1.2. **Préstamos**
 - 2.1.2.1. Adelantos Bancarios en Cta. Cta.
 - 2.1.2.2. Acreedores Prendarios
 - 2.1.2.3. Hipotecas a Pagar
 - 2.1.3. **Remuneraciones y Cargas Soc**
 - 2.1.3.1. Sueldos y Jornales a Pagar
 - 2.1.3.2. Honorarios Directores a Pagar
 - 2.1.3.3. Contribuciones Patronales a Pa
 - 2.1.3.4. Administración Nacional de Seg
 - 2.1.3.5. Sueldo Anual Complementario (S
 - 2.1.3.6. Indemnizaciones a Pagar
 - 2.1.3.7. Obra Social
 - 2.1.3.8. Seguro Obligatorio
 - 2.1.3.9. Sindicato.
 - 2.1.4. **Cargas Fiscales**
 - 2.1.4.1. I.V.A. Débito Fiscal
 - 2.1.4.2. I.V.A. Saldo A.F.I.P. a Pagar
 - 2.1.4.3. I.V.A. Débito Fiscal no Inscripto
 - 2.1.5. **Anticipo de Clientes**
 - 2.1.6. **Dividendos a Pagar**
 - 2.1.6.1. Dividendos a Pagar en Efectivo
 - 2.1.7. **Otras**
 - 2.1.7.1. Gastos a Pagar
 - 2.1.7.2. Intereses Ganados por Adelantar
- 2.2. **Previsiones**
 - 2.2.1. Previsión para Despidos
 - 2.2.2. Previsión para Accidentes y Enfermedades

- 1.6. **Bienes de Uso**
 - 1.6.1. Inmuebles
 - 1.6.2. Amortización Acumulada de Inmuebles
 - 1.6.3. Rodados
 - 1.6.4. Amortización Acumulada de Rodados
 - 1.6.5. Muebles y Útiles
 - 1.6.6. Amortización Acumulada de Muebles y Útiles.

- 1.7. **Activos Intangibles**
 - 1.7.1. Marcas de Fábrica
 - 1.7.2. Amortización Acumulada de Marcas de Fábrica

- 1.8. **Otros Activos**
 - 1.8.1. Bienes de Uso desafectados

- 1.9. **Llave de Negocio**
 - 1.9.1. Llave de Negocio

4- INGRESOS

- 4.1. **Ganancias Ordinarias**
 - 4.1.1. Ventas
 - 4.1.2. Descuentos Obtenidos
 - 4.1.3. Intereses Ganados
 - 4.1.4. Rentas Ganadas
- 4.2. **Ganancias Extraordinarias**
 - 4.2.1. Sobrante de Caja
 - 4.2.2. Sobrante de Mercaderías
 - 4.2.3. Donaciones Recibidas
 - 4.2.4. Intereses Punitivos Obtenidos
 - 4.2.5. Recupero de Créditos Incobrables
 - 4.2.6. Resultado Positivo de Ventas Bienes de Uso
 - 4.2.7. Diferencia de Cotización Positiva

3- PATRIMONIO NETO

- 3.1. **Capital Suscripto**
 - 3.1.1. Acciones en Circulación
- 3.2. **Aportes irrevocables**
 - 3.2.1. Aportes Irrevocables Futuras Acciones
- 3.3. **Prima de Emisión**
- 3.4. **Ganancias Reservadas**
 - 3.4.1. Reserva Legal
 - 3.4.2. Reserva Facultativa
- 3.5. **Resultados Diferidos**
- 3.6. **Resultados No Asignados**
 - 3.6.1. Resultado del Ejercicio

5- EGRESOS

- 5.1. **Pérdidas Ordinarias**
 - 5.1.1. Costo de Ventas
 - 5.1.2. Intereses Perdidos
 - 5.1.3. Seguros Perdidos
 - 5.1.4. Sueldos y Jornales
 - 5.1.5. Sueldo Anual Complementario (S.A.C.)
 - 5.1.6. Amortizaciones
 - 5.1.7. Contribuciones Patronales
 - 5.1.8. Descuentos Cedidos
- 5.2. **Pérdidas Extraordinarias**
 - 5.2.1. Faltante de Caja
 - 5.2.2. Faltante de Inventario
 - 5.2.3. Resultado Negativo Ventas Bienes de Uso
 - 5.2.4. Donaciones Realizadas
 - 5.2.5. Diferencia de Cotización Negativa
 - 5.2.6. Indemnizaciones por Despido
 - 5.2.7. Indemnizaciones por Accidentes y enfermedades

6-MOVIMIENTO

- 6.1. **Compras**
- 6.2. Devoluciones de Compras
- 6.3. Devoluciones de Ventas

1.8. Codificación en Sistema con Computadoras

★ Cuando la codificación se usa en un sistema de computadoras se necesita que todos los códigos tengan la misma cantidad de dígitos, completando con ceros los espacios faltantes.

Sistemas de Información Contable 3

1000	Activo	2000	Pasivo
1100	Caja y Bancos	2100	Deudas
1110	Caja	2110	Comerciales
1120	Bancos Cuentas Corrientes	2111	Proveedores
1121	Banco Itaú c/c	2112	Documentos a Pagar
1122	Banco Nación c/c	2120	Préstamos
1130	Moneda Extranjera	2121	Adelantos bancarios en Cta. Cte.
1200	Inversiones.	2122	Hipotecas a Pagar
1210	Títulos Públicos	2130	Remuneraciones y Cargas Sociales
1220	Inmuebles en Alquiler	2131	Sueldos y Jornales a Pagar
1300	Créditos por Ventas	2132	Contribuciones Patronales a Pagar
1310	Deudores por Ventas	2140	Cargas Fiscales
1320	Deudores Morosos	2141	I.V.A. Saldo A.F.I.P. a Pagar
1330	Documentos a Cobrar	2150	Otras
1400	Otros Créditos	2151	Gastos a Pagar
1410	Anticipos al Personal	2200	Previsiones
1420	Accionistas
1500	Bienes de Cambio
1510	Mercaderías de Reventa	3000	Patrimonio Neto
1520	Materias Primas	3100	Capital Suscripto
1530	Productos en Proceso	3110	Acciones en circulación
1540	Productos Terminados	3200	Aportes Irrevocables
1600	Bienes de Uso	3210	Aportes Irrevocables futuras acciones
1610	Inmuebles	3300	Prima de Emisión
1620	Muebles y Útiles
.....
.....

1.9. Modelo de Manual de Cuentas

78

El siguiente modelo de **Manual de Cuentas** corresponde a una supuesta empresa industrial organizada bajo la forma jurídica de Sociedad Anónima.