



COLEGIO "SAN BERNARDO"

Secundario Básico y Orientado

4° Año de Secundario Orientado en Economía

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN

Profesora Ana Valeria Martín



Hola chicos, En la siguiente guía pedagógica veremos:

A Guía N° 17 de Introducción a la Administración

A) Redes de Comunicación Organizacional

B) Sistema de Información para una eficiente toma de decisiones

Las Redes de Comunicación en La Empresa

7 octubre 2009/en 1. La Comunicación en La Empresa/por Esther

Se pueden definir como aquellas estructuras formales creadas por las empresas para hacer llegar la información a sus miembros.

De la elección de una estructura óptima o no, dependerá la eficacia o no de los procesos de comunicación, repercutiendo de forma decisiva en el clima laboral de la empresa.

Hay diferentes Tipos de Redes:

1. Red en Cadena: La comunicación tiene lugar entre las personas que se encuentran más próximas, suele ser a través de los distintos niveles jerárquicos, es decir del jefe al mando intermedio y de este al trabajador y viceversa.
2. Red en Círculo: La comunicación circula libremente entre todos, con independencia de su rango jerárquico. La comunicación es más lenta y se utiliza para resolver problemas complejos. Ejemplo, las reuniones, círculos de calidad.
3. Red en Estrella: En este caso la comunicación está centralizada por el líder o jefe, que es quien se encarga de transmitir la información al resto de miembros. Es propia en empresas de organización tradicional.
4. Red de varias direcciones o vías múltiples: Hay comunicación entre todos los miembros y en todas direcciones, lo que permite que la satisfacción de los miembros sea alta, al hacerles sentir parte integrante de la empresa.

De forma espontánea y al margen de la estructura establecida por la empresa pueden surgir redes de comunicación informal, como por ejemplo el "rumor", en donde la comunicación circula de forma casual y aleatoria de una persona a otras y así sucesivamente. Este tipo de comunicación suele perjudicar el clima laboral de la empresa. Por ello deben evitarse, mediante el establecimiento de buenos sistemas de información y comunicación.

Sistema de Información para una eficiente toma de decisiones



COLEGIO "SAN BERNARDO"

Secundario Básico y Orientado

4° Año de Secundario Orientado en Economía

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN

Profesora Ana Valeria Martín



Los sistemas de apoyo a la toma de decisiones son un tipo de sistema computerizado de información organizacional que ayuda al gerente en la toma de decisiones cuando necesita modelar, formular, calcular, comparar, seleccionar la mejor opción o predecir los escenarios.



Los sistemas de información deben ser eficientes y de fácil ejecución porque procesan y almacenan una gran cantidad de datos. Estos datos son cargados, de forma automática o manual, en un soporte físico o digital y son usados para producir información que es útil para la ejecución de determinada actividad u objetivo.

Contar con información correcta, oportuna y segura es uno de los factores claves de la toma de decisiones. Los sistemas de información en una empresa pueden ayudarte en: La integración de todas las áreas de una organización. El programa te mostrará la información de toda la compañía en un plano más general y complejo.

Actividades de integración

- 1- ¿Qué son las redes de comunicación en la empresa?
- 2- Elabora un sol explicando las diferentes redes de comunicación
- 3- ¿Qué es un sistema de información para la toma de decisiones?
- 4- ¿Cuándo se dice que un sistema de información es eficiente
- 5- ¿Cómo los sistemas de información ayudan a la toma de decisiones acertadas para la empresa?

Bibliografía: <https://www.tiemposmodernos.eu/ret-redes-comunicacion/>