



Espacio Curricular: Lengua

Año: 3°

División: "A"

Profesor: Víctor Andrés Olivera

## **El debate: Una herramienta para expresar ideas, defender opiniones y aprender a escuchar**

El debate es una forma de comunicación oral estructurada en la que dos o más personas o grupos defienden puntos de vista opuestos sobre un tema polémico o discutible. A diferencia de una simple discusión informal, el debate requiere organización, preparación, respeto y argumentación fundamentada. Cada parte debe sostener sus ideas con razones claras, ejemplos concretos y datos fiables, a la vez que escucha y responde a los argumentos del otro con respeto.

Debatir no significa gritar ni imponer una idea, sino intercambiar opiniones desde el pensamiento crítico y la escucha activa. Es un ejercicio de ciudadanía, ya que permite ensayar en el aula prácticas democráticas de diálogo, participación y defensa de ideas con fundamentos.

Debatir en el aula permite que los y las estudiantes:

- Se informen sobre temas actuales o controversiales.
- Aprendan a buscar, analizar y seleccionar información confiable.
- Practiquen la expresión oral clara y segura.
- Ejerciten la escucha atenta y el respeto por opiniones diferentes.
- Desarrollen habilidades como organización del discurso, uso de conectores argumentativos, anticipación a las réplicas y trabajo en equipo.

### **Características del debate**

El debate tiene ciertas características que lo diferencian de otras formas de conversación:

#### **1. Tema polémico o discutible**

El debate gira en torno a un tema que genera diferentes posturas u opiniones. Por ejemplo: "¿Debería prohibirse el uso de celulares en el aula?", "¿El acceso a redes sociales debe tener límite de edad?", "¿Es mejor la educación presencial o virtual?". Estos temas no tienen una única respuesta correcta, por eso se pueden debatir.

#### **2. Estructura organizada**

El debate no es una charla espontánea. Tiene una organización que se respeta durante su desarrollo:



- Una afirmación o pregunta inicial (por ejemplo: "La inteligencia artificial es una amenaza para la educación").
- Un equipo a favor (que defiende la afirmación).
- Un equipo en contra (que la refuta).
- Turnos de palabra, con un moderador que ordena el intercambio.
- Exposición de argumentos, réplicas y conclusiones.

### **3. Preparación previa e investigación**

Los equipos deben investigar sobre el tema antes del debate. Esto implica:

- Buscar fuentes confiables (noticias, artículos, informes).
- Seleccionar datos relevantes.
- Anticipar posibles argumentos del equipo contrario.
- Preparar estrategias de respuesta.

La investigación es clave para sostener una postura con fundamento y no solo con opiniones personales.

### **4. Distribución de roles**

Cada miembro del equipo cumple una función específica:

- Presentador/a de la tesis o postura inicial.
- Desarrollador/a de argumentos principales.
- Encargado/a de las réplicas o refutaciones.
- Responsable de la conclusión.

Esta división permite trabajar en equipo y asegurarse de que todos los puntos del debate estén cubiertos.

### **5. Interacción respetuosa**

Durante el debate, no se interrumpe ni se agrede. El diálogo es firme, pero respetuoso. Se escuchan los argumentos del otro y se responden sin burlas ni descalificaciones. El objetivo no es "ganar" sino lograr que las ideas se expongan con claridad y respeto.

## **La exposición oral y por qué es importante en un debate**

La **exposición oral** es el acto de presentar en voz alta un tema o un argumento ante un público. En el contexto del debate, es una parte esencial, ya que todo lo que se defiende o refuta debe comunicarse de manera clara, ordenada y convincente.



Hablar en público y expresarse con claridad es una habilidad fundamental, especialmente cuando participamos en un debate. Para que nuestra exposición sea efectiva y logre convencer, es importante tener en cuenta varios aspectos clave. A continuación, veamos cada uno de ellos en detalle:

## 1. Claridad

La **claridad** es esencial para que el público entienda exactamente lo que queremos comunicar. Esto implica usar un lenguaje sencillo y comprensible, evitar palabras demasiado complicadas o técnicas sin explicar, y construir frases que estén bien organizadas.

- **Frases bien estructuradas:** Procura que las oraciones sean claras, evitando oraciones muy largas o con muchas ideas mezcladas. Es preferible expresar un concepto por oración para que sea más fácil de seguir.
- **Evitar confusiones:** No uses palabras ambiguas o expresiones que puedan tener más de un significado, para no generar dudas en quienes te escuchan.
- **Ritmo y entonación:** Hablar muy rápido puede dificultar la comprensión; hablar demasiado lento puede aburrir. Por eso, es importante controlar el ritmo y usar la entonación para enfatizar ideas importantes o mostrar emociones. Por ejemplo, levantar un poco el tono al presentar un argumento clave o hacer una pausa breve para que el público asimile una idea importante.

## 2. Cohesión y coherencia

No solo basta con hablar claro; también es fundamental que las ideas estén **bien conectadas entre sí** y sigan un orden lógico para que el mensaje sea fácil de seguir y tenga sentido completo.

- **Organización lógica:** Una buena exposición tiene generalmente tres partes:
  - **Introducción:** Presentar el tema y los puntos que se van a tratar.
  - **Desarrollo:** Exponer las ideas principales con sus explicaciones y ejemplos.
  - **Conclusión:** Resumir las ideas más importantes y cerrar con una reflexión o llamado a la acción.
- **Uso de conectores:** Los conectores o palabras de enlace (como "en primer lugar", "por otro lado", "sin embargo", "además", "en conclusión") sirven para unir las ideas, mostrando relaciones de causa, contraste o resumen. Estos conectores ayudan a que el discurso fluya y el público siga fácilmente el hilo argumental.

## 3. Argumentación sólida

En una exposición, especialmente en un debate, no basta con decir lo que uno piensa; hay que **sustentar cada afirmación con fundamentos que convengan**.

- **Ejemplos concretos:** Ilustrar una idea con situaciones reales o casos específicos hace que el argumento sea más tangible y creíble.
- **Datos y estadísticas:** Aportar números o resultados de investigaciones muestra que la opinión está basada en hechos, no solo en percepciones personales.
- **Definiciones claras:** Si usas términos técnicos o palabras complejas, es importante explicar su significado para que todos entiendan el argumento.
- **Comparaciones:** A veces, comparar dos situaciones o ideas facilita que el público comprenda mejor el punto que quieres transmitir.



Es importante **evitar argumentos basados únicamente en gustos o creencias personales** (por ejemplo, "a mí me parece que está mal"), porque estos no son suficientes para convencer y pueden debilitar tu posición.

#### 4. Lenguaje corporal y tono de voz

La comunicación no verbal es tan importante como lo que decimos con palabras. El cuerpo y la voz transmiten confianza, seguridad y emociones, y pueden hacer que nuestro mensaje sea mucho más poderoso.

- **Contacto visual:** Mirar a las personas que te escuchan crea conexión y muestra que estás seguro de lo que decís. Evitar mirar al piso o a un solo punto ayuda a mantener la atención del público.
- **Postura segura:** Mantener una postura erguida y abierta transmite confianza. Evitar cruzar los brazos o encorvarse porque puede parecer que estás nervioso o cerrado.
- **Gestos adecuados:** Usar las manos para acompañar lo que decís puede reforzar tus ideas, pero sin exagerar para no distraer.
- **No leer todo el tiempo:** Si bien es normal apoyarse en apuntes, tratar de hablar de memoria o con un guion muy breve hace que la exposición sea más natural y cercana.
- **Modulación de la voz:** Variar el volumen, la velocidad y la entonación evita que el discurso sea monótono. Un tono apasionado en los momentos importantes puede captar mejor la atención y generar impacto.

#### 5. Escucha activa

Una buena exposición oral no es solo hablar; también es **escuchar con atención** a quienes participan en la conversación o debate. La escucha activa permite comprender los argumentos del otro, detectar puntos débiles o contradicciones, y responder con precisión y respeto.

- **Atención plena:** Evitar distracciones y concentrarse en el discurso del interlocutor para captar toda la información.
- **Mostrar que escuchas:** Asentir con la cabeza o hacer pequeñas señales verbales ("entiendo", "claro") ayuda a mantener un ambiente respetuoso.
- **Responder con respeto:** Cuando es tu turno, no solo repites tus ideas, sino que contestas directamente a lo que dijo el otro, reconociendo sus puntos fuertes y señalando con argumentos los que no compartís.
- **Mantener la calma:** En debates es fácil emocionarse o alterarse, pero la escucha activa requiere autocontrol para responder de manera razonada y sin agresión.