

## -COMO ELABORAR UN PROYECTO-

Materia: Proyecto Tecnológico

Profesora: Agustina Rios

El proyecto es una forma de aprender haciendo. Permite aplicar lo que sabés, resolver un problema real y trabajar en equipo. A continuación, vas a encontrar los pasos que debés seguir para elaborar tu propio proyecto, con una breve explicación teórica de cada uno.

### **Paso 1: Elegir un tema o problema**

Todo proyecto comienza con una idea o una necesidad que querés resolver. Podés observar tu escuela, tu comunidad o tu entorno y pensar: ¿Qué cosa podría mejorarse? ¿Qué problema puedo resolver con mis conocimientos? ¿Qué producto o servicio sería útil?

💡 Teoría fácil: un proyecto nace de una situación problemática real. Si elegís algo que te interese, vas a trabajar con más motivación.

### **Paso 2: Formular el problema o la pregunta central**

Una vez que tenés el tema, transformalo en una pregunta clara. Ejemplo: ¿Cómo podríamos reducir el desperdicio de agua en la escuela? ¿Cómo podemos aprovechar mejor los residuos orgánicos?

💡 Teoría fácil: la pregunta guía orienta todo el trabajo. Debe ser específica, posible de investigar y tener una solución alcanzable.

### **Paso 3: Plantear los objetivos**

Los objetivos indican lo que querés lograr con tu proyecto. El objetivo general es la meta principal y los objetivos específicos son los pasos concretos que te ayudarán a cumplir el general.

💡 Teoría fácil: los objetivos sirven como guía; te muestran hacia dónde vas y cuándo sabés que el proyecto está completo.

#### **Paso 4: Buscar información (investigación)**

Antes de empezar a construir o diseñar, necesitás informarte sobre el tema: buscar artículos, videos o páginas confiables, entrevistar a personas que sepan del tema u observar la realidad.

💡 Teoría fácil: investigar te ayuda a conocer lo que ya existe, a no repetir errores y a tomar mejores decisiones para tu propio proyecto.

#### **Paso 5: Planificar el proyecto**

Organizá el trabajo: decidí qué tareas hay que hacer y en qué orden, qué materiales vas a necesitar, quién se encarga de qué y cómo será el cronograma.

💡 Teoría fácil: la planificación es la base de todo proyecto. Permite trabajar ordenadamente y aprovechar mejor el tiempo.

#### **Paso 6: Desarrollar la propuesta o prototipo**

En esta etapa se pone en práctica la idea: construir un modelo, diseñar un producto o una campaña, programar una aplicación o armar un experimento.

💡 Teoría fácil: aprender haciendo es una forma de aprendizaje activo. Si algo no sale bien, se corrige y se mejora: eso también es parte del proceso.

#### **Paso 7: Probar y analizar resultados**

Una vez que tengas tu proyecto armado, probalo: mostráselo a otros, medí si cumple el objetivo, anotá opiniones y resultados.

💡 Teoría fácil: probar te permite evaluar la efectividad del proyecto y obtener datos reales para mejorar.

#### **Paso 8: Registrar y elaborar el informe**

Todo proyecto debe quedar documentado. El informe debe incluir: título, problema o pregunta, objetivos, metodología, resultados, conclusiones y anexos.

💡 Teoría fácil: escribir el informe ayuda a organizar las ideas, comunicar lo aprendido y dejar registro del trabajo realizado.

### **Paso 9: Presentar el proyecto**

El último paso es mostrar tu trabajo. Podés hacerlo con una exposición oral, un video, una maqueta o una presentación digital. Explicá qué problema resolvés, qué hiciste y qué aprendiste.

💡 Teoría fácil: presentar un proyecto te enseña a comunicar y defender tus ideas, una habilidad muy valiosa para la vida y el trabajo.

### **Paso 10: Reflexionar sobre lo aprendido**

Al finalizar, pensá y escribí: ¿Qué aprendí con este proyecto? ¿Qué cambiaría si tuviera más tiempo? ¿Qué parte me gustó más o fue más difícil?

💡 Teoría fácil: reflexionar te permite aprender de tu propia experiencia y mejorar para futuros proyectos.

### **Recordá:**

- Un proyecto no tiene que ser perfecto, sino coherente y bien pensado.
- Lo importante es mostrar el proceso, el esfuerzo y el aprendizaje.
- Trabajar en grupo implica escuchar, colaborar y respetar los tiempos de los demás.